



Ayuntamiento Constitucional de  
Atlacomulco 2022-2024



Atlacomulco  
Somos Todos  
Autonomía Municipal 2024

## CÉDULA DE INFORMACIÓN DE TRÁMITES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO DE ATLACOMULCO DIRECCIÓN DE GOBERNACIÓN (REMTYS)

<b>NOMBRE:</b>		<b>TRÁMITE</b>	<input checked="" type="checkbox"/>	<b>SERVICIO</b>	<input type="checkbox"/>
Cierre de calle para eventos					
<b>DESCRIPCIÓN:</b>					
Cuando un ciudadano requiera autorización para la realización de un evento familiar (boda, bautizo, primera comunión y presentación), en una calle y requieran cerrar.					
<b>FUNDAMENTO LEGAL:</b>		Título Séptimo, Capítulo VI, artículo 142 del Bando Municipal vigente.			
<b>DOCUMENTO A OBTENER:</b>		Autorización por escrito.		<b>VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER</b>	
		La señalada en el documento.			
<b>¿SE REALIZA EN LÍNEA?:</b>		<b>SI</b>	<input type="checkbox"/>	<b>NO</b>	<input checked="" type="checkbox"/>
		<b>DIRECCIÓN WEB:</b>	No aplica		
<b>CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:</b>		Cuando requieren hacer uso de la vía pública.			

<b>REQUISITOS:</b>			<b>FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO, UTILIDAD Y DESTINO DEL REQUISITO:</b>		
<b>PERSONAS FÍSICAS</b>			<b>ORIGINAL</b>	<b>COPIA(S)</b>	
Solicitud dirigida a la Lic. Marisol del Socorro Arias Flores, Presidenta Municipal Constitucional de Atlacomulco, especificando día, hora y lugar. Puede descargar el formato en la página oficial del Ayuntamiento <a href="http://atlacomulco.gob.mx">http://atlacomulco.gob.mx</a> en el apartado de trámites y servicios, dándole clic al área de la Dirección de Gobernación, y enviarla al correo electrónico <a href="mailto:gobernacion@atlacomulco.gob.mx">gobernacion@atlacomulco.gob.mx</a> debiendo adjuntar:			Si (1)	Si (1)	Artículo 8 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.
Identificación oficial vigente.			No	Si (1)	Artículo 15 de la Ley Federal de Procedimiento Administrativo.
Croquis de ubicación del lugar del evento.			Si (1)	No	Manual de Procedimientos de la Dirección de Gobernación.
Visto bueno del Delegado o COPACI.			Si (1)	No	Artículo 10 fracción XXX del Bando Municipal 2022.
Firma de vecinos de que están de acuerdo para el cierre de la calle			Si (1)	No	Manual de Procedimientos de la Dirección de Gobernación.
<b>PERSONAS JURÍDICO-COLECTIVAS</b>			<b>ORIGINAL</b>	<b>COPIA(S)</b>	
No aplica			No aplica	No aplica	No aplica
<b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>			<b>ORIGINAL</b>	<b>COPIA(S)</b>	
No aplica			No aplica	No aplica	No aplica
<b>PLAZO PARA PREVENIR AL SOLICITANTE EN CASO DE AUSENCIA O ERROR EN REQUISITOS:</b>	3 días hábiles.		<b>FUNDAMENTO JURÍDICO</b>		Artículo 29 del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México.
<b>PLAZO DEL SOLICITANTE PARA SUBSANAR LA PREVENCIÓN:</b>	3 días hábiles.		<b>FUNDAMENTO JURÍDICO</b>		Artículo 119 del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México.

<b>DURACIÓN DEL TRÁMITE:</b>	10 minutos	<b>TIEMPO DE RESPUESTA:</b>	1 día.
<b>COSTO:</b>	483.00 (Cuatrocientos ochenta y tres pesos 00/100 M.N.)		





<b>FUNDAMENTO JURÍDICO:</b>	Acta No. 04, de la IV Sesión Ordinaria de Cabildo de fecha 21 de enero de 2022							
<b>FORMA DE PAGO:</b>	EFFECTIVO	N/A	TARJETA DE CRÉDITO	N/A	TARJETA DE DÉBITO	N/A	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)	N/A
<b>¿DÓNDE PODRÁ PAGARSE?</b>	En cajas de la Tesorería Municipal.							
<b>OTRAS ALTERNATIVAS:</b>	No aplica							

<b>CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE</b>	Entregar la documentación completa y tener el visto bueno de los vecinos para el cierre de calle y del COPACI.							
<b>APLICA AFIRMATIVA FICTA</b>	No aplica				<b>FUNDAMENTO JURÍDICO</b>	No aplica		
<b>DERECHOS DE LOS USUARIOS ANTE ACTOS DE CORRUPCIÓN</b>	Denuncia ante Contraloría Municipal				<b>FUNDAMENTO JURÍDICO</b>	Artículo 95 fracción II de la Ley de Responsabilidades Administrativas del Estado de México y Municipios, artículo 9 fracción XI del Bando Municipal vigente.		
<b>DERECHOS DE LOS USUARIOS ANTE INCUMPLIMIENTO EN LOS DATOS AQUÍ MANIFESTADOS</b>	Protesta Ciudadana				<b>FUNDAMENTO JURÍDICO</b>	Artículo 62 de la Ley para la Mejora Regulatoria del Estado de México y sus Municipios.		
<b>DERECHOS DE LOS USUARIOS ANTE LA NEGATIVA</b>	Artículo 288 Bando Municipal Vigente: Este acto o resolución podrá ser revocado o modificado mediante recurso administrativo de inconformidad o vía juicio administrativo.				<b>FUNDAMENTO JURÍDICO</b>	Artículo 284 del Bando Municipal		
<b>¿APLICA INSPECCIÓN, ACREDITACIÓN O VERIFICACIÓN POSTERIOR?</b>	SI	NO	<b>FUNDAMENTO LEGAL</b>	No aplica	<b>DOCUMENTOS QUE DEBERÁ CONSERVAR PARA SU REALIZACIÓN</b>	No aplica		

<b>DEPENDENCIA U ORGANISMO:</b>					<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:</b>					
Dirección de Gobernación					Dirección de Gobernación					
<b>TITULAR DE LA DEPENDENCIA:</b>		P. Ing. Baldomero Leandro Herrera Gómez								
<b>DOMICILIO:</b>	CALLE	Fermín J. Villaloz			NO. INT. Y EXT.:	3				
<b>COLONIA:</b>	Centro			<b>MUNICIPIO:</b>	Atlacomulco					
<b>C.P.:</b>	50450		<b>HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:</b>	De lunes a viernes de 09:00 a 16:00 horas.						
<b>LADA:</b>	No aplica		<b>TELÉFONOS:</b>	No aplica		<b>EXTS:</b>	N/A		<b>FAX:</b>	No aplica
<b>CORREO ELECTRÓNICO:</b>										
gobernacion@atlacomulco.gob.mx										
<b>OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO</b>										
<b>OFICINA:</b>	No aplica									
<b>NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:</b>	No aplica									
<b>DOMICILIO:</b>	CALLE	No aplica			NO. INT. Y EXT.:	No aplica				
<b>COLONIA:</b>	No aplica			<b>MUNICIPIO:</b>	No aplica					
<b>C.P.:</b>	No aplica		<b>HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:</b>	No aplica						
<b>LADA:</b>	No aplica		<b>TELÉFONOS:</b>	No aplica		<b>EXTS:</b>	N/A		<b>FAX:</b>	No aplica
<b>CORREO ELECTRÓNICO:</b>										
No aplica										



**MUNICIPIOS QUE ATIENDE:** No aplica

**OTROS**

<b>PREGUNTA FRECUENTE 1:</b>	¿Con cuántos días de anticipación se tiene que ingresar la solicitud para el permiso?
<b>RESPUESTA:</b>	Con diez días de anticipación al evento
<b>PREGUNTA FRECUENTE 2:</b>	¿Seguridad Pública acude a verificar el evento?
<b>RESPUESTA:</b>	No, en caso de que se requiera seguridad, tendrá que acudir directamente a las instalaciones de la Comisaría Municipal, para solicitar la presencia de elementos de seguridad en el evento.
<b>PREGUNTA FRECUENTE 3:</b>	¿En caso de no acudir a las oficinas de la Dirección de Gobernación, de que otra forma podría realizar el trámite?
<b>RESPUESTA:</b>	En la página oficial del Ayuntamiento, en el apartado de trámites de la Dirección de Gobernación, podrá descargar el formato.

**TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS**

<b>ELABORÓ:</b>	<b>VISTO BUENO</b>	<b>FECHA DE ACTUALIZACIÓN:</b>
		<b>14/febrero/2022.</b>
Lic. José Manuel Hernández Cárdenas <b>Asesor Jurídico De Gobernación</b>	P. Ing. Baldomero Leandro Herrera Gómez <b>Director De Gobernación</b>	