



FICHA PARA REGISTRO MUNICIPAL DE REGULACIONES	
Nombre de la regulación	
Manual de Organización de la Dirección de Administración	
Ámbito de aplicación	
Municipal	
Fecha de expedición y/o publicación	Fecha de vigencia (en caso de existir)
2015	No Aplica
Autoridad o autoridades que la emiten	
Dirección de Administración	
Autoridad o autoridades que la aplican	
Presidenta Municipal y/o Dirección de Administración	
Fecha en que ha sido actualizada	Tipo de ordenamiento jurídico
19 de mayo de 2023	Manual
Índice de la regulación	
I. ANTECEDENTES.....	5
II. BASE LEGAL.....	6
III. ATRIBUCIONES.....	8
IV. ESTRUCTURA ORGÁNICA.....	14
V. ORGANIGRAMA.....	15
VI. OBJETIVO Y FUNCIONES POR UNIDAD ADMINISTRATIVA.....	16
1.0. DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN.....	16
1.0.1 ALMACÉN.....	20
1.1. DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES Y ADQUISICIONES.....	22
1.1.1. COORDINACIÓN DE PARQUE VEHICULAR.....	26
1.1.1.1. UNIDAD DE COMPRAS DEL PARQUE VEHICULAR.....	29
1.1.1.2. ÁREA DE MANTENIMIENTO VEHICULAR.....	32
1.1.1.3. ALMACÉN INTERNO DEL PARQUE VEHICULAR.....	34
1.1.2. UNIDAD DE COMPRAS Y SUMINISTROS.....	37
1.1.3. UNIDAD DE CONTRATOS Y LICITACIONES.....	40
1.1.4. UNIDAD DE FACTURAS Y REGISTROS.....	43
1.1.5. UNIDAD DE SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA.....	46
1.2. DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS.....	49
1.2.1. ÁREA DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL.....	52



1.2.1.1.	ÁREA DE INTENDENCIA.....	55
1.3.	DEPARTAMENTO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN.....	58
1.3.1.	ÁREA DE SISTEMAS Y SOPORTE.....	61
VII.	CONTROL DE VERSIONES.....	64
VIII.	DIRECTORIO.....	65
IX.	HOJA DE ACTUALIZACIÓN.....	66
X.	VALIDACIÓN.....	68
Objeto de la regulación		
<p>La actualización del Manual de Organización de la Dirección de Administración se presenta como respuesta a una estructura orgánica actual, alineada a una gestión pública moderna y eficiente basada en resultados, orientado a la prestación oportuna y efectiva de servicios que permita a las dependencias de la administración pública municipal contar con los recursos requeridos para la ejecución de sus funciones y el cumplimiento de sus objetivos, traduciéndose en un instrumento de guía para quienes desean conocer su funcionalidad, y de apoyo para los servidores públicos adscritos a la misma en el desarrollo de sus funciones.</p>		
Materias, sectores y sujetos regulados		
Materias	Sectores	Sujetos regulados
Administrativo	Administrativo	Servidores Públicos
Otras regulaciones		
No Aplica		
Trámites y servicios relacionados con la regulación		
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Solicitudes de Reparación y Mantenimiento del Parque Vehicular; ➤ Requisiciones para la adquisición de los bienes y/o contratación de los servicios, respecto a los bienes solicitados por las diferentes áreas de la administración Municipal; y ➤ Formular y modificar los contratos para la adquisición de bienes y servicios; ➤ Expedir las constancias laborales y formatos que sean autorizados por los servidores públicos. 		
Fundamento jurídico de las inspecciones, verificaciones y visitas domiciliarias relacionadas con la regulación		
No Aplica		