



**CÉDULA DE INFORMACIÓN DE TRÁMITES
Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO DE ATLACOMULCO
DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO
ÁREA DEL INSTITUTO DEL EMPRENDEDOR
(REMTYS)**

NOMBRE:		TRÁMITE	SERVICIO	X
Asesoría sobre programas de apoyo estatales y federales.				
DESCRIPCIÓN:				
Proporcionar a los usuarios asesoría integral sobre los programas vigentes, lineamientos establecidos en las reglas de operación y convocatorias, relativas a emprendimiento y fortalecimiento empresarial para su conocimiento, orientación y participación.				
FUNDAMENTO LEGAL:		Título Quinto, Capítulo II, Artículo 72, punto número 10.3.2, Título Sexto, Capítulo II, Artículo 87, fracción V, XI y Artículo 88, párrafo segundo del Bando Municipal vigente.		
DOCUMENTO A OBTENER:		No aplica	VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER	No aplica
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:		SI	NO X	DIRECCIÓN WEB: No aplica
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:		Cuando el interesado requiere información sobre los programas de financiamiento que manejan los gobiernos federal y estatal para implementar su idea de negocio o fortalecer su establecimiento comercial.		

REQUISITOS:			FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO, UTILIDAD Y DESTINO DEL REQUISITO:
PERSONAS FÍSICAS			
	ORIGINAL	COPIA(S)	
Asistir presencialmente a la oficina.	No aplica	No aplica	Título Tercero, Capítulo Primero, Artículo 14 de la Ley Federal de Procedimiento Administrativo.
Proporcionar datos personales (nombre, CURP, dirección, teléfono, correo electrónico, status y nombre del proyecto)	No aplica	No aplica	Título Tercero, Capítulo Primero, Artículo 15, último párrafo de la Ley Federal de Procedimiento Administrativo. La información solicitada es de registro y control interno de las atenciones y asesorías realizadas, asimismo, identificar la etapa en la que se encuentre el proyecto para vincularlo al programa que se adapta a sus características.
PERSONAS JURÍDICO-COLECTIVAS			
	ORIGINAL	COPIA(S)	
Asistir presencialmente a la oficina.	No aplica	No aplica	Título Tercero, Capítulo Primero, Artículo 14 de la Ley Federal de Procedimiento Administrativo.
Proporcionar datos personales (nombre, CURP, dirección, teléfono, correo electrónico, status y nombre del proyecto)	No aplica	No aplica	Título Tercero, Capítulo Primero, Artículo 15, último párrafo de la Ley Federal de Procedimiento Administrativo. La información solicitada es de registro y control interno de las atenciones y asesorías realizadas, así mismo, identificar la etapa en la que se encuentre el proyecto para vincularlo al programa que se adapta a sus características.
INSTITUCIONES PÚBLICAS			
	ORIGINAL	COPIA(S)	
No aplica	No aplica	No aplica	No aplica



PLAZO PARA PREVENIR AL SOLICITANTE EN CASO DE AUSENCIA O ERROR EN REQUISITOS:	No aplica	FUNDAMENTO JURÍDICO	No aplica
PLAZO DEL SOLICITANTE PARA SUBSANAR LA PREVENCIÓN:	No aplica	FUNDAMENTO JURÍDICO	No aplica

DURACIÓN DEL TRÁMITE:	15 minutos	TIEMPO DE RESPUESTA:	15 minutos					
COSTO:	Gratuito							
FUNDAMENTO JURÍDICO:	No aplica							
FORMA DE PAGO:	EFFECTIVO	N/A	TARJETA DE CRÉDITO	N/A	TARJETA DE DÉBITO	N/A	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)	N/A
¿DÓNDE PODRÁ PAGARSE?	No aplica							
OTRAS ALTERNATIVAS:	No aplica							

CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE	El interesado asista a la oficina.							
APLICA AFIRMATIVA FICTA	No aplica				FUNDAMENTO JURÍDICO	No aplica		
DERECHOS DE LOS USUARIOS ANTE ACTOS DE CORRUPCIÓN	Denuncia ante la Contraloría Municipal				FUNDAMENTO JURÍDICO	Ley de Responsabilidades Administrativas del Estado de México y Municipios artículo 95 fr. II y Bando Municipal Vigente art. 9 fr. XI		
DERECHOS DE LOS USUARIOS ANTE INCUMPLIMIENTO EN LOS DATOS AQUÍ MANIFESTADOS	Protesta Ciudadana				FUNDAMENTO JURÍDICO	Artículo 62 de la Ley para la Mejora Regulatoria del Estado de México y sus Municipios.		
DERECHOS DE LOS USUARIOS ANTE LA NEGATIVA	No aplica				FUNDAMENTO JURÍDICO	No aplica		
¿APLICA INSPECCIÓN, ACREDITACIÓN O VERIFICACIÓN POSTERIOR?	SI	NO	FUNDAMENTO LEGAL	No aplica	DOCUMENTOS QUE DEBERÁ CONSERVAR PARA SU REALIZACIÓN	No aplica		
		X						

DEPENDENCIA U ORGANISMO:					UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:				
Dirección de Desarrollo Económico					Área del Instituto del Emprendedor				
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		L.A. Silvia Santos López							
DOMICILIO:	CALLE	Circuito vial Dr. Jorge Jiménez Cantú				NO. INT. Y EXT.:	S/N		
COLONIA:	Isidro Fabela				MUNICIPIO:	Atlacomulco			
C.P.:	50454	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:		Lunes a viernes de 9:00 a 16:00 horas					
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:					
712	122-59-01	No aplica	No aplica	institutoemprendedor_atlacomulco@outlook.com					



OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO						
OFICINA:	No aplica					
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	No aplica					
DOMICILIO:	CALLE	No aplica			NO. INT. Y EXT.:	No aplica
COLONIA:	No aplica			MUNICIPIO:	No aplica	
C.P.:	No aplica	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	No aplica			
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:	
No aplica	No aplica		No aplica	No aplica	No aplica	
MUNICIPIOS QUE ATIENDE:	No aplica					

OTROS	
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿Tiene algún costo la asesoría?
RESPUESTA:	No, es gratuita.
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿La asesoría es únicamente para los ciudadanos de su municipio?
RESPUESTA:	No, la oficina brinda la atención y asesoría a la población que requiera y este en búsqueda de esta información sin importar su procedencia.
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿Hay un número límite de asesorías por persona?
RESPUESTA:	No, se brindan las asesorías necesarias de acuerdo al programa que el interesado ha elegido, toda vez que cumple con los lineamientos establecidos, para darle un seguimiento y acompañamiento en todo el proceso correspondiente.
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS	

<p>ELABORÓ:</p>  <p>S.L.</p> <hr/> <p>L.A. Silvia Santos López Encargada del Área del Instituto del Emprendedor</p>	<p>VISTO BUENO</p>  <hr/> <p>Ing. José Héctor Tenopala Granados Director de Desarrollo Económico</p>	<p>FECHA DE ACTUALIZACIÓN:</p> <p>25/Septiembre/2020</p>
--	---	---